



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

Disciplinare per l'utilizzo delle immagini o la riproduzione del patrimonio del Sistema Museale di Ateneo

Tutte le immagini del Sistema Museale di Ateneo sono tutelate dalla normativa vigente sul diritto d'autore (L. 22 Aprile 1941 n. 633 e successive modifiche e integrazioni).

Il presente disciplinare è redatto inoltre in base alla seguente normativa:

- ✓ Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”, e in particolare artt. 106,107,108,109,110;
- ✓ Regolamento per la concessione in uso temporaneo degli spazi dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna” (DR n. 1191/2015 del 14/10/2015 e successivamente modificato con DR n. 1084/2016 del 7/10/2016).

Art. 1 - Riprese fotografiche e video che non comportino occupazione di spazi

All'interno delle sedi museali è possibile effettuare riprese amatoriali per solo uso privato e personale, senza l'ausilio di mezzi che possano danneggiare le opere (luci artificiali, flash, cavalletti).

L'autorizzazione allo svolgimento di riprese che non comportino l'occupazione di spazi e che siano effettuate da soggetti privati per uso personale o per motivi di studio e da soggetti pubblici o privati per finalità di valorizzazione, purchè attuate senza scopo di lucro, è formalizzata con apposito atto di SMA, che specifica le eventuali condizioni alle quali è subordinato lo svolgimento delle riprese, ed è concessa a titolo gratuito, fatta salva la possibilità di chiedere il rimborso delle spese eventualmente sostenute.

La richiesta deve essere inoltrata a SMA nelle modalità previste al successivo art. 6.

Art. 2 - Riprese fotografiche e video che comportino l'occupazione di spazi

L'autorizzazione allo svolgimento di riprese che comportino l'occupazione di spazi (anche attraverso l'uso di semplici cavalletti) e per ogni altra finalità diverse da quelle descritte all'articolo precedente, è concessa, previa richiesta, da presentarsi secondo quanto disposto al successivo art. 6.

Di norma la concessione in uso degli spazi è a titolo oneroso in base a quanto previsto dal vigente “Regolamento per la concessione in uso temporaneo degli Spazi dell'Ateneo” e Tariffario ad esso allegato.

La concessione in uso degli spazi è comunque subordinata al nulla osta degli uffici competenti, ai quali SMA si impegna ad inoltrare tutta la documentazione pervenuta, per la necessaria valutazione.

Art. 3 - Riprese fotografiche e cinematografiche: norme generali

Le riprese fotografiche e cinematografiche, salvo diversa indicazione degli uffici competenti, devono riportare la dicitura “Si ringrazia/ su concessione di/ in collaborazione con SMA – Università di Bologna” e l'avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione o duplicazione con qualsiasi mezzo.

Le diciture devono essere riportate anche se le riprese non sono destinate alla diffusione al pubblico e qualora siano effettuate con strumenti elettronici o telematici.

SMA si riserva di richiedere copia del materiale riprodotto prima della sua diffusione.

Nel caso di riprese per servizi giornalistici o prodotti televisivi si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 7 del vigente "Regolamento per la concessione in uso temporaneo degli Spazi dell'Ateneo".

L'autorizzazione in tali circostanze sarà gestita in collaborazione con gli uffici competenti.

Art. 4 - Immagini

L'utilizzo delle immagini per scopi didattico-scientifici, raffiguranti beni in carico a SMA, deve essere preventivamente autorizzato da SMA e la concessione è gratuita.

Il richiedente si impegna a non diffondere al pubblico le copie ottenute, pena l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

E' fatto divieto di qualunque utilizzo lesivo delle immagini ai danni dell'Ateneo. Nessun uso diverso da quello dichiarato può considerarsi legittimo senza l'autorizzazione scritta di SMA.

Per qualsiasi richiesta sarà comunque necessario il nullaosta degli uffici competenti.

Art. 5 - Riproduzione di beni culturali

Nel caso di riproduzione di beni culturali si rimanda a quanto previsto all'art. 6 del vigente "Regolamento per la concessione in uso temporaneo degli Spazi dell'Ateneo".

Art. 6 - Modalità di presentazione delle richieste

Tutte le richieste sono da effettuarsi compilando e firmando per accettazione il modulo specifico, scaricabile al link <https://sma.unibo.it/it/chi-siamo/concessioni-riproduzioni>

Il modulo deve essere trasmesso all'indirizzo sma.patrimonio@unibo.it con un preavviso minimo di 30 giorni.

Art. 7- Prescrizioni tecniche per effettuare le riprese

Le riprese esplicitamente autorizzate e con finalità diverse da quella privata e personale potranno essere effettuate rispettando le seguenti indicazioni:

- ✓ dovranno essere rigorosamente rispettati, per ciascun locale, i limiti di affollamento previsti dalla normativa sulla sicurezza;
- ✓ tutti gli operatori della troupe dovranno esporre apposito cartellino di riconoscimento;
- ✓ l'uso dell'ascensore per il trasporto al piano delle attrezzature è consentito solo in presenza di personale autorizzato dall'Ateneo;
- ✓ all'interno delle sedi museali è vietato effettuare lavorazioni di materiali per eventuali scenografie;
- ✓ le attrezzature utilizzate per le riprese dovranno essere dotate di protezioni idonee a evitare il danneggiamento delle opere, delle strutture esistenti e del mobilio. Le modalità di utilizzo delle attrezzature è disciplinato all'art. 11 del vigente "Regolamento per la concessione in uso temporaneo degli Spazi dell'Ateneo";
- ✓ è fatto divieto assoluto di utilizzare nastro adesivo di qualsiasi genere o altri sistemi di fissaggio a contatto con le strutture e gli arredi per fermare cavi o altri materiali d'ausilio alle riprese;
- ✓ corpi illuminanti, estintori, cordonerie, apparati didascalici, segnaletica e lampade d'emergenza presenti nell'allestimento museale potranno essere rimossi a cura del

Richiedente, con l'assistenza del personale tecnico di competenza, solo previa specifica autorizzazione;

✓ è vietato l'utilizzo di fiamme libere;

✓ il Richiedente si impegna a rispettare tutte le indicazioni che gli potranno essere fornite dal personale incaricato da SMA di sovrintendere alla tutela e sicurezza degli ambienti.

Le parti stabiliscono che tutte le responsabilità derivanti dalle attività svolte dal Richiedente e da tutti gli altri soggetti (persone fisiche o giuridiche) svolte in nome e per conto del Richiedente, sono a carico del Richiedente stesso.

Art. 8 - Determinazione di canoni e corrispettivi

I canoni e corrispettivi dovuti a SMA sono individuati nella tabella allegata; SMA si riserva di aggiornare periodicamente i costi.

I versamenti dovranno essere effettuati in via anticipata, tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a SMA - Sistema Museale di Ateneo presso:

Unicredit Banca S.p.A.

Agenzia n. 7 - Piazza Aldrovandi, n. 12/A – 40126 Bologna

IBAN: IT57U0200802457000002517966

BIC/SWIFT: UNCRITM1PM7

causale “ canone di utilizzo realizzazione immagini per.....”

I canoni ed i corrispettivi previsti nel presente tariffario non includono l'IVA ove applicabile e si intendono dovuti per una sola prestazione.

Qualora SMA non disponga delle immagini richieste in alta risoluzione o non possa garantire il servizio di riproduzione dei beni museali con propri mezzi, lo stesso potrà essere affidato all'esterno ed eventualmente addebitato al richiedente in base alle tariffe di mercato se per uso commerciale.

Per i casi di esenzione (studio, didattica e ricerca) sarà dovuto a SMA il solo il rimborso delle spese vive sostenute per il servizio.

Per pubblicazioni di particolare pregio o valore scientifico, il Presidente si riserva la decisione di annullare il canone o provvedere con convenzioni speciali.

E' fatto obbligo di consegnare alla struttura copia dei file realizzati in alta definizione; le immagini potranno essere utilizzate da SMA all'interno della propria attività istituzionale.

Le immagini legittimamente acquisite potranno essere divulgate sul web in modo da non poter essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro e sono soggette al divieto di ulteriore riproduzione/diffusione.

Il Presidente potrà eventualmente stabilire un diverso corrispettivo, tenendo conto dei seguenti elementi:

- ✓ natura scientifica o promozionale della pubblicazione;
- ✓ mezzi e modalità di esecuzione delle riproduzioni;
- ✓ tipo e tempo di utilizzazione degli spazi e dei beni;
- ✓ uso e destinazione delle riproduzioni, nonché benefici economici che ne derivano al richiedente.

E' a discrezione del Presidente di SMA acconsentire le riprese fotografiche o video delle opere in corso di restauro.

TARIFFARIO

(Dispositivo dell'art. 108 Codice dei beni culturali e del paesaggio)

Tipologia	
Uso didattico/scientifico/ricerca di immagini già esistenti	gratuito
Uso didattico/scientifico/ricerca di immagini realizzate ad hoc internamente	gratuito
Immagini non eseguite con mezzi di SMA	60 € per immagine (una edizione; una lingua)
Pubblicazioni con tiratura minore di 1000 copie a scopo commerciale	10 € gestione pratica
Pubblicazioni di particolare pregio con tiratura minore di 1000 copie a scopo commerciale	100 € diritto di riproduzione 10 € gestione pratica
Ristampe presso lo stesso editore	50% della tariffa di riproduzione
Pubblicazioni con tiratura maggiore di 1000 copie a scopo commerciale	100 € diritto di riproduzione 10 € gestione pratica (una edizione e una lingua) 75,00 € ad immagine. (pubblicazioni in più lingue)
Uso copertina per pubblicazione con tiratura maggiore di 1000 copie o pubblicazione di particolar pregio	250 €
Immagini per merchandising e oggetti commerciali	10% royalties sul prezzo al pubblico
Prodotti audiovisivi commerciali derivati	100 € diritto di riproduzione 20 € gestione pratica 10% sull'introito lordo presunto dichiarato in richiesta
Immagini per allestimenti museali, mostre, spettacoli	250 €
Applicazioni, libri elettronici	100 € (1 lingua) 150 € (più lingue)
Circuiti promozionali del patrimonio culturale	Nessun contributo richiesto
Diritti pubblicazione in tutto il mondo	Triplo della tariffa di riproduzione
Riprese fotografiche in serie	Pacchetto da valutare caso per caso
Immagini pubblicate su siti web (480x480px massimo consentito)	Triplo delle normali tariffe come per i diritti mondiali

Il presente Disciplinare di immagini, con annesso tariffario, è stato autorizzato dal Comitato di Gestione con delibera in data 16/09/2020.